

เกณฑ์การคิดภาระงานของคณะวิทยาการจัดการ

ลักษณะงาน	ภาระงานที่คิดให้	หมายเหตุ
1. งานผลิตบัณฑิต		
1.1 การสอนและเตรียมบรรยาย		
1.1.1 ปรินญาตรี - สอน	3 ภาระงาน / ชั่วโมง / กลุ่ม	
1.1.2 ปรินญาโท	6 ภาระงาน / ชั่วโมง	- เฉพาะไม่ได้รับค่าตอบแทนการสอน
1.1.3 ตรวจสอบรายงาน	3 ภาระงาน / สัปดาห์	- จำนวนนักศึกษาในชั้นเรียนหนึ่งกลุ่มเท่ากับ 50 คน - กรณีนักศึกษาไม่ถึง 50 คนให้คิดตามจำนวนนักศึกษา ดังนี้ - 20 คน : 1 ภาระงาน / สัปดาห์ - 40 คน : 2 ภาระงาน / สัปดาห์
1.2 การสอนและเตรียมปฏิบัติการ		
1.2.1 ปรินญาตรี - สอน - ตรวจสอบรายงาน	2 ภาระงาน / ชั่วโมง / กลุ่ม 1 ภาระงาน / ชั่วโมง / น.ศ. 10 คน	- อาจารย์ 1 คน : นักศึกษา 10 คน - ต้องระบุไว้ในแผนการสอน - โดยนักศึกษา 10 คน ใช้เวลาตรวจสอบรายงาน 2 ชั่วโมง
1.2.2 ปรินญาโท - สอน - ตรวจสอบรายงาน	4 ภาระงาน / ชั่วโมง 2 ภาระงาน / ชั่วโมง	
1.3 การสอนนอกสถานที่ในหลักสูตร		
1.3.1 ปรินญาตรี	10 ภาระงานสอน / วัน	- การสอนนักศึกษาในคณะวิชาอื่นนอกวิทยาเขตฯ - ไม่ได้รับค่าตอบแทนในรูปแบบเงินเดือน
1.3.2 ปรินญาโท	12 ภาระงานสอน / วัน	
1.4 การสอน Case conference/Seminar / สารนิพนธ์		
1.4.1 อาจารย์ที่ปรึกษาระดับปรินญาตรี	1 ภาระงาน/สัปดาห์/เรื่อง	- คิดให้ตลอด 1 ภาคการศึกษา
1.4.2 อาจารย์ที่ปรึกษาระดับปรินญาโท	1.5 ภาระงาน/สัปดาห์/เรื่อง	- คิดให้ตลอด 1 ภาคการศึกษา
1.4.3 วิทยากรในการสัมมนาภายในคณะ	3 ภาระงาน/ชั่วโมง	
1.4.4 ผู้ประสาน	1 ภาระงาน/สัปดาห์	- คิดให้ตลอด 1 ภาคการศึกษา
1.4.5 กรรมการสอบและให้คะแนน	0.25 ภาระงาน/สัปดาห์/เรื่อง	- คิดให้ตลอด 1 ภาคการศึกษา

ลักษณะภาระงาน	ภาระงานที่คิดให้	หมายเหตุ
1.5 การนิเทศการฝึกปฏิบัติวิชาชีพ 1.5.1 ปฏิญญาตรี	2 ภาระงาน/ชั่วโมง	- จำนวน ชม.ที่นับได้ = 3 ชม./ครั้ง - นิเทศได้ไม่เกิน 2 ครั้ง : นศ. 1 คน
1.6 ผู้ประสานงานรายวิชา (กรณีเชิญอาจารย์พิเศษตลอดภาคการศึกษา)		
1.6.1 สำหรับ นศ.สาขาวิชาเดียว - เรียนในวิทยาเขต - เรียนนอกวิทยาเขต	1.5 ภาระงาน/สัปดาห์ 2.5 ภาระงาน/สัปดาห์	- คิดให้ตลอด 1 ภาคการศึกษา - คิดให้ตลอด 1 ภาคการศึกษา
1.6.2 สำหรับ นศ.มากกว่า 1 สาขาวิชา - เรียนในวิทยาเขต - เรียนนอกวิทยาเขต	2 ภาระงาน/สัปดาห์ 3 ภาระงาน/สัปดาห์	- คิดให้ตลอด 1 ภาคการศึกษา - คิดให้ตลอด 1 ภาคการศึกษา
1.7 ผู้ประสานงานรายวิชา (กรณีเชิญอาจารย์พิเศษบางสัปดาห์)		
1.7.1 สำหรับนักศึกษาสาขาวิชาเดียว - เรียนในวิทยาเขต - เรียนนอกวิทยาเขต	1 ภาระงาน/สัปดาห์ 2 ภาระงาน/สัปดาห์	- คิดเฉพาะสัปดาห์ที่เชิญอาจารย์พิเศษ - คิดเฉพาะสัปดาห์ที่เชิญอาจารย์พิเศษ
1.7.2 สำหรับนักศึกษา มากกว่า 1 สาขาวิชา - เรียนในวิทยาเขต - เรียนนอกวิทยาเขต	1.5 ภาระงาน/สัปดาห์ 3 ภาระงาน/สัปดาห์	- คิดเฉพาะสัปดาห์ที่เชิญอาจารย์พิเศษ - คิดเฉพาะสัปดาห์ที่เชิญอาจารย์พิเศษ
1.8 ผู้ประสานงานรายวิชา (กรณีเชิญอาจารย์ในคณะ)	1 ภาระงาน/สัปดาห์	- คิดให้ตลอด 1 ภาคการศึกษา
1.9 งานอื่น ๆ ของการผลิตบัณฑิต		
1.9.1 การดูงานในหลักสูตร	3 ภาระงาน / ชั่วโมง	- อาจารย์ผู้ควบคุม 1 คน : นักศึกษา 25 คน - กรณีนักศึกษาเกินกึ่งหนึ่งของกลุ่มสามารถ จัดอาจารย์เพิ่มได้ - จำนวนชั่วโมงที่นับได้ = 3 ชม./วัน
1.9.2 กรรมการในโครงการจัดอบรม สัมมนาให้กับนักศึกษา	1 ภาระงาน/ชั่วโมงสัมมนาหรืออบรม	- กรณีเป็นกรรมการในโครงการจัดอบรม สัมมนาให้กับนักศึกษา
1.9.3 งานประสานงานการฝึกงานของ นักศึกษา	1 ภาระงาน/สัปดาห์	- คิดให้ตลอด 1 ภาคการศึกษา
1.9.4 กรรมการคุมสอบ - ภายในวิทยาเขต - ภายนอกวิทยาเขต	1 ภาระงาน/ชั่วโมงคุมสอบ 1.5 ภาระงาน/ชั่วโมงคุมสอบ	

ลักษณะงาน	ภาระงานที่คิดให้	หมายเหตุ
2. งานกิจการนักศึกษา/ที่ปรึกษา (ยกเว้นผู้มีตำแหน่งทางบริหาร โดยตรง) <ul style="list-style-type: none"> 2.1 อาจารย์ที่ปรึกษาทางวิชาการ <ul style="list-style-type: none"> 2.1.1 ปรึกษาหารือ 1 ภาระงาน/สัปดาห์/10 คน 2.1.2 ระดับบัณฑิตศึกษา 1 ภาระงาน/สัปดาห์/5 คน 2.2 อาจารย์ที่ปรึกษาหอพักนักศึกษา 1 ภาระงาน/สัปดาห์ 2.3 อาจารย์ที่ปรึกษามรรคมของคณะ 1 ภาระงาน/สัปดาห์ 2.4 อาจารย์ที่ปรึกษาคณะกรรมการ นักศึกษาของคณะ 1 ภาระงาน/สัปดาห์ 2.5 อาจารย์ที่ปรึกษาโครงการ 0.5 ภาระงาน/สัปดาห์/โครงการ 		<ul style="list-style-type: none"> - คิดให้ตลอด 1 ภาคการศึกษา - คิดให้ตลอด 1 ภาคการศึกษา
3. ผลงานทางวิชาการ <ul style="list-style-type: none"> 3.1 ตำรา 1 ภาระงาน/1 หน้าพิมพ์ A4 3.2 เอกสารคำสอน 1 ภาระงาน/1 หน้าพิมพ์ A4 3.3 สื่อการสอน <ul style="list-style-type: none"> - Courseware 0.25 ภาระงาน/หน้า - เครื่องมือที่ใช้ในการเรียนการสอน 1 ภาระงาน/ชั่วโมง - อื่นๆ 1 ภาระงาน/ชั่วโมง 3.4 บทความวิจัย / นำเสนอ ผลงานวิจัยในที่ประชุม <ul style="list-style-type: none"> - ระดับประเทศ 6 ภาระงาน/ชิ้น/สัปดาห์ - ระดับนานาชาติ 8 ภาระงาน/ชิ้น/สัปดาห์ 3.5 บทความทางวิชาการ/นำเสนอ ผลงานบทความทางวิชาการในที่ประชุม <ul style="list-style-type: none"> - ระดับประเทศ 4 ภาระงาน/ชิ้น/สัปดาห์ - ระดับนานาชาติ 6 ภาระงาน/ชิ้น/สัปดาห์ 3.6 การอบรม / สัมมนาวิชาการ <ul style="list-style-type: none"> 3.6.1 การเข้าร่วมประชุมสัมมนาทางวิชาการ <ul style="list-style-type: none"> - ระดับประเทศ 5 ภาระงาน / ครั้ง - ระดับนานาชาติ 7 ภาระงาน / ครั้ง 		<ul style="list-style-type: none"> - รวมแล้วไม่เกิน 12 ภาระงาน/สัปดาห์ - คิดได้เล่มละ 1 ครั้ง ยกเว้นจะมีการปรับปรุงอย่างชัดเจน - รวมแล้วไม่เกิน 9 ภาระงาน/สัปดาห์ - คิดได้เล่มละ 1 ครั้ง ยกเว้นจะมีการปรับปรุงอย่างชัดเจน - รวมแล้วไม่เกิน 9 ภาระงาน/สัปดาห์ - ต้องได้รับอนุญาตจากคณะฯ - ต้องได้รับอนุญาตจากคณะฯ - ต้องได้รับอนุญาตจากคณะฯ

ลักษณะงาน	ภาระงานที่คิดได้	หมายเหตุ
4. งานบริการชุมชน 4.1 การจัดอบรมสัมมนา/อภิปรายโดย หน่วยงานอื่น 4.1.1 วิทยากร 4.1.2 กรรมการ/ที่ปรึกษา/ผู้ทรงคุณวุฒิ 4.2 การจัดแสดงนิทรรศการทางวิชาการ โดย คณะวิชา 4.2.1 ประธานกรรมการ/ประธาน อนุกรรมการ 4.2.2 กรรมการ/อนุกรรมการ/เลขานุการ 4.3 งานบริการทางวิชาการอื่น ๆ	9 ภาระงาน/ชั่วโมงบรรยาย 2 ภาระงาน/ชั่วโมงสัมมนา 24 ภาระงาน/นิทรรศการ 16 ภาระงาน/นิทรรศการ 1 ภาระงาน/ชั่วโมง	- ต้องได้รับอนุญาตจากคณะ
5. งานบริหาร 5.1 คณบดี หรือเทียบเท่า 5.2 รองคณบดี/หัวหน้าภาควิชา/หัวหน้า สาขาวิชา /เลขานุการคณะฯ หรือเทียบเท่า 5.3 ผู้ช่วยคณบดี/ รองหัวหน้าสาขา 5.4 ประธานหลักสูตร/ ผู้ช่วยหัวหน้าสาขา 5.5 กรรมการประจำคณะ/กรรมการบริหารฯ 5.6 เลขานุการที่ประชุมภาควิชา / สาขาวิชา - เลขที่ประชุมภาควิชา / สาขาวิชา - ผู้ช่วยเลขที่ประชุมภาควิชา / สาขาวิชา 5.7 งานบริหารอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย	25 ภาระงาน/สัปดาห์ 17 ภาระงาน/สัปดาห์ 10 ภาระงาน/สัปดาห์ 8 ภาระงาน/สัปดาห์ 8 ภาระงาน/สัปดาห์ 1 ภาระงาน/ชั่วโมงประชุม 2 ภาระงาน/ชั่วโมงประชุม 1 ภาระงาน/ชั่วโมงประชุม ไม่เกิน 10 ภาระงาน/สัปดาห์	- ยกเว้นกรรมการประจำคณะ โดยตำแหน่ง - อยู่ในดุลพินิจของคณบดี
6. งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย 6.1 งานกรรมการต่าง ๆ ในคณะ / มหาวิทยาลัย / หน่วยงานอื่น 6.1.1 ประธานกรรมการ/ประธาน อนุกรรมการ 6.1.2 กรรมการ/อนุกรรมการ 6.2 งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย	2 ภาระงาน/ชั่วโมง 1 ภาระงาน/ชั่วโมง 1 ภาระงาน/ชั่วโมง	