



**ประกาศมหาวิทยาลัยศิลปากร**  
**เรื่อง หลักเกณฑ์ อัตราค่าใช้จ่าย และวิธีการเบิกจ่ายเงิน**  
**กองทุนสนับสนุนการวิจัย นวัตกรรมและการสร้างสรรค์**

-----

ตามที่มหาวิทยาลัยได้จัดตั้งกองทุนสนับสนุนการวิจัย นวัตกรรมและการสร้างสรรค์ มหาวิทยาลัยศิลปากร เพื่อพัฒนามหาวิทยาลัยสู่การเป็นมหาวิทยาลัยด้านการวิจัย นวัตกรรมและการสร้างสรรค์ และเพื่อพัฒนาศักยภาพบุคลากรและนักศึกษาของมหาวิทยาลัย ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานของทุกส่วนงานเป็นไปในแนวทางเดียวกัน จึงสมควรกำหนดหลักเกณฑ์ อัตราค่าใช้จ่าย และวิธีการเบิกจ่ายเงินกองทุนสนับสนุนการวิจัย นวัตกรรมและการสร้างสรรค์ มหาวิทยาลัยศิลปากร

อาศัยอำนาจตามความในข้อ 8 ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยศิลปากรว่าด้วยกองทุนสนับสนุนการวิจัย นวัตกรรมและการสร้างสรรค์ อธิการบดีมหาวิทยาลัยศิลปากร โดยมติคณะกรรมการกองทุนสนับสนุนการวิจัย นวัตกรรม และการสร้างสรรค์ ในการประชุมครั้งที่ 1/2561 เมื่อวันที่ 3 เมษายน 2561 และครั้งที่ 2/2561 เมื่อวันที่ 22 พฤษภาคม 2561 จึงให้ประกาศ ดังนี้

**ข้อ 1 ในประกาศนี้**

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยศิลปากร

“กองทุน” หมายความว่า กองทุนสนับสนุนการวิจัย นวัตกรรมและการสร้างสรรค์ มหาวิทยาลัยศิลปากร

“คณะกรรมการกองทุน” หมายความว่า คณะกรรมการกองทุนสนับสนุนการวิจัย นวัตกรรมและการสร้างสรรค์ มหาวิทยาลัยศิลปากร

“คณะ” ให้ความหมายรวมถึง ส่วนงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะด้วย

“โครงการ” หมายความว่า โครงการวิจัย นวัตกรรมและการสร้างสรรค์

“ผลงาน” หมายความว่า ผลงานวิจัย นวัตกรรมและผลงานสร้างสรรค์

**ข้อ 2** ให้คณะเสนอแนวทางการกำหนดอัตราค่าใช้จ่าย และวิธีการเบิกจ่ายเงินของแต่ละคณะ เพื่อให้คณะกรรมการกองทุนพิจารณาจัดทำประกาศให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของกองทุน และเป็นไปตามหลักเกณฑ์ อัตราค่าใช้จ่าย และวิธีการเบิกจ่ายเงินกองทุนตามประกาศฉบับนี้

**ข้อ 3** ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการให้เป็นไปตามประกาศนี้และมีอำนาจวินิจฉัยตีความข้อความที่กำหนดไว้ไม่ชัดเจน หรือที่มีปัญหาในการปฏิบัติที่เกิดขึ้นจากประกาศนี้

**หมวด 1**

**ทุนอุดหนุนการวิจัย นวัตกรรมและการสร้างสรรค์**

**ข้อ 4** ทุนอุดหนุนการวิจัย นวัตกรรมและการสร้างสรรค์ แบ่งเป็น 6 ประเภท โดยมีรายละเอียดอัตราค่าใช้จ่าย ดังนี้

4.1 ทุนอุดหนุนการวิจัย นวัตกรรมและการสร้างสรรค์เชิงวิชาการ ให้กำหนดวงเงินสนับสนุน ในอัตรา ดังนี้

4.1.1 โครงการเดี่ยว โครงการละไม่เกิน 250,000 บาท

4.1.2 ชุดโครงการ ชุดโครงการละไม่เกิน 600,000 บาท

4.2 ทุนอุดหนุนการวิจัย นวัตกรรมและการสร้างสรรค์ที่มีลักษณะร่วมทุนระหว่างแหล่งทุนภายนอกกับมหาวิทยาลัย (matching fund) ให้สนับสนุนทุนในลักษณะของเงินสมทบเพื่อการวิจัย นวัตกรรมและการสร้างสรรค์ โดยวงเงินขึ้นอยู่กับข้อกำหนดของแหล่งทุนแต่ไม่เกินร้อยละ 50 ของเงินทุนที่ได้รับ

4.3 ทุนอุดหนุนการวิจัย นวัตกรรมและการสร้างสรรค์เพื่อพัฒนาการเรียนการสอน โครงการละไม่เกิน 100,000 บาท

4.4 ทุนอุดหนุนการวิจัย นวัตกรรมและการสร้างสรรค์เพื่อพัฒนานักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา (วิทยานิพนธ์/สารนิพนธ์) โครงการละไม่เกิน 50,000 บาท

4.5 ทุนอุดหนุนการวิจัย นวัตกรรมและการสร้างสรรค์เพื่อพัฒนางานวิจัยสถาบัน โครงการละไม่เกิน 95,000 บาท

4.6 ทุนอุดหนุนการวิจัย นวัตกรรมและการสร้างสรรค์เพื่อพัฒนานักศึกษาระดับปริญญาตรี (จลนิพนธ์ (senior project)) โครงการละไม่เกิน 5,000 บาท

ข้อ 5 คุณสมบัติของผู้สมัครขอรับทุน และผู้ร่วมรับทุนอุดหนุนการวิจัย นวัตกรรมและการสร้างสรรค์

5.1 เป็นบุคลากรของมหาวิทยาลัยศิลปากร ที่เป็นข้าราชการ พนักงานมหาวิทยาลัย หรือลูกจ้างมหาวิทยาลัยที่ได้รับเงินเดือนหรือค่าจ้างจากมหาวิทยาลัยศิลปากร ที่ปฏิบัติราชการหรือปฏิบัติงานเต็มเวลา ไม่เป็นผู้ที่อยู่ระหว่างการลาไปปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการ การลาไปปฏิบัติกรวิจัยหรือสร้างสรรค์ การลาไปปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการด้านการวิจัยหรือสร้างสรรค์ การลาไปปฏิบัติงานเพื่อเขียนตำราทางวิชาการ การลาศึกษาต่อหรือลาฝึกอบรมทั้งในประเทศและต่างประเทศ

5.2 เป็นนักศึกษาปกติที่กำลังศึกษาในมหาวิทยาลัยศิลปากร

ข้อ 6 ให้คณะกรรมการประจำคณะกำหนดประเภทของโครงการ จำนวนทุน หลักเกณฑ์เงื่อนไขวิธีการเพื่อพิจารณาจัดสรรทุนจากกองทุน และเอกสารที่ใช้เป็นหลักฐานในการเบิกจ่ายเงินให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของกองทุน และเป็นไปตามหลักเกณฑ์ อัตราค่าใช้จ่าย และวิธีการเบิกจ่ายเงินตามประกาศฉบับนี้

## หมวด 2

### การเผยแพร่ นำเสนอ และแสดงผลงาน

ข้อ 7 ให้มหาวิทยาลัยโดยสำนักงานบริหารการวิจัย นวัตกรรมและการสร้างสรรค์บริหารจัดการทุนเพื่อการเผยแพร่ นำเสนอ และแสดงผลงาน โดยเบิกจ่ายจากเงินกองทุนในส่วนของคณะต้นสังกัดของผู้ได้รับทุน ดังนี้

7.1 ค่าใช้จ่ายในการตรวจทานภาษาอังกฤษ manuscript ก่อนนำไปตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่ปรากฏในฐานข้อมูล ISI/SCOPUS โดยผู้ขอรับการสนับสนุนต้องเป็นผู้นิพนธ์หลัก (corresponding author) สนับสนุนงบประมาณตามที่จ่ายจริง ไม่เกิน 20,000 บาท ต่อบทความ

7.2 ค่าใช้จ่ายในการตีพิมพ์ (page charge) บทความ หรือบทความปริทัศน์ (review article) ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติประเภท open access ที่ปรากฏในฐานข้อมูล ISI/Scopus สนับสนุนงบประมาณตามที่จ่ายจริง ไม่เกิน 50,000 บาท ต่อบทความ

7.3 ทุน Writing Up Award เพื่อสนับสนุนนักศึกษาให้ผลิตบทความวิจัยที่ปรากฏในฐานข้อมูล ISI/Scopus ร่วมกับอาจารย์ที่ปรึกษาโดยจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนให้กับนักศึกษาในอัตราไม่เกินเดือนละ 15,000 บาท เป็นระยะเวลาไม่เกิน 2 เดือน

#### 7.3.1 คุณสมบัติของผู้รับการสนับสนุน

(1) เป็นนักศึกษามหาวิทยาลัยศิลปากรที่กำลังจะสำเร็จการศึกษาในปีการศึกษาล่าสุด

(2) เป็นผู้ที่มีการเรียนเฉลี่ยในระดับปริญญาตรี 3.00 ขึ้นไป ปริญญาโท 3.25 ขึ้นไป และปริญญาเอก 3.50 ขึ้นไป

(3) ไม่เป็นผู้ที่ได้รับเงินทุนการศึกษาจากแหล่งอื่น ๆ

(4) มีหนังสือรับรองจากอาจารย์ที่ปรึกษาทางวิชาการ หรืออาจารย์ที่ปรึกษาจุดนิพนธ์/วิทยานิพนธ์/สารนิพนธ์

7.3.2 ต้องส่งบทความวิจัยเพื่อตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่ปรากฏในฐานข้อมูล ISI/Scopus อย่างน้อย 1 บทความ ทั้งนี้ ผู้ขอรับการสนับสนุนที่กำลังศึกษาระดับปริญญาเอกจะต้องตีพิมพ์ผลงานซึ่งไม่เป็นส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์ที่ใช้เพื่อจบการศึกษา

ข้อ 8 ให้มหาวิทยาลัยโดยกองการเจ้าหน้าที่บริหารจัดการทุนเพื่อเสนอผลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ในต่างประเทศ โดยจัดสรรทุนให้ในวงเงินไม่เกินอัตราที่กำหนดไว้ในแต่ละกลุ่มประเทศ แบ่งเป็น 3 สาขาวิชา ดังนี้

8.1 กลุ่มศิลปะและการออกแบบ

8.2 กลุ่มสาขาสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์

8.3 กลุ่มสาขาวิทยาศาสตร์

ข้อ 9 ให้คณะกรรมการประจำคณะบริหารทุนเพื่อการเผยแพร่ นำเสนอและแสดงผลงาน โดยกำหนดหลักเกณฑ์ เงื่อนไขและวิธีการให้ทุน เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการไปนำเสนอผลงานที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของกองทุน เช่น ค่าลงทะเบียน ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเดินทาง ค่าที่พัก ค่าธรรมเนียม และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ เป็นต้น และ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ อัตราค่าใช้จ่าย และวิธีการเบิกจ่ายเงินตามประกาศฉบับนี้ ดังนี้

9.1 การเผยแพร่ นำเสนอ และแสดงผลงานสำหรับบุคลากรสายวิชาการ และสายสนับสนุน

9.1.1 ระดับชาติหรือต่ำกว่า ให้สนับสนุนงบประมาณตามที่จ่ายจริง แต่ไม่เกิน 35,000 บาท

9.1.2 ระดับนานาชาติ ให้สนับสนุนงบประมาณตามที่จ่ายจริง แต่ไม่เกิน 200,000 บาท

9.2 การเผยแพร่ นำเสนอ และแสดงผลงานสำหรับนักศึกษา โดยมีอาจารย์ที่ปรึกษาเป็นผู้รับรอง

9.2.1 ระดับชาติ ให้สนับสนุนงบประมาณตามที่จ่ายจริง แต่ไม่เกิน 10,000 บาท

9.2.2 ระดับนานาชาติ ให้สนับสนุนงบประมาณตามที่จ่ายจริง แต่ไม่เกิน 50,000 บาท

### หมวด 3

#### การเขียนหรือแปล ตำรา หนังสือ หรือผลงานวิชาการอื่น

ข้อ 10 ทูลสนับสนุนการเขียนหรือแปล ตำรา หนังสือ หรือผลงานวิชาการอื่นที่เทียบเท่าผลงานวิจัย ตามเกณฑ์ของ ก.พ.อ. ดังนี้

10.1 สนับสนุนไม่เกิน 60,000 บาท ต่อเรื่อง

10.2 เป็นบุคลากรของมหาวิทยาลัยศิลปากร ที่เป็นข้าราชการ พนักงานมหาวิทยาลัย หรือลูกจ้างมหาวิทยาลัยที่ได้รับเงินเดือนหรือค่าจ้างจากมหาวิทยาลัยศิลปากร ที่ปฏิบัติราชการหรือปฏิบัติงานเต็มเวลา ไม่เป็นผู้ที่อยู่ระหว่างการลาไปปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการ การลาไปปฏิบัติภารกิจวิจัยหรือสร้างสรรค์ การลาไปปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการด้านการวิจัยหรือสร้างสรรค์ การลาไปปฏิบัติงานเพื่อเขียนตำราทางวิชาการ การลาศึกษาต่อ หรือลาฝึกอบรมทั้งในประเทศและต่างประเทศ

### หมวด 4

#### รางวัล/เงินสมนาคุณ

ข้อ 11 ให้มหาวิทยาลัยโดยสำนักงานบริหารการวิจัย นวัตกรรมและการสร้างสรรค์ สนับสนุนการให้รางวัลโดยเบิกจ่ายจากเงินของมหาวิทยาลัย ดังนี้

11.1 รางวัลนักวิจัยดีเด่น ซึ่งเข้ารับพระราชทานรางวัลในวันพระราชทานปริญญาบัตรประจำปีของมหาวิทยาลัยศิลปากร ดังนี้

11.1.1 รางวัลนักวิจัย/นวัตกรรม/สร้างสรรค์ ดีเด่น จำนวน 2 รางวัล รางวัลละ 100,000 บาท พร้อมเกียรติบัตร

11.1.2 รางวัลนักวิจัย/นวัตกรรม/สร้างสรรค์ รุ่นใหม่ดีเด่น จำนวน 2 รางวัล รางวัลละ 30,000 บาท พร้อมเกียรติบัตร

11.2 รางวัลผลงานซึ่งเข้ารับรางวัลในวันสถาปนามหาวิทยาลัยศิลปากร ได้แก่

11.2.1 รางวัลผลงานวิจัยเชิงวิชาการจำนวน 3 สาขาวิชา คือ สาขาศิลปะและศิลปประยุกต์ สาขามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ และสาขาวิทยาศาสตร์และวิทยาศาสตร์ประยุกต์ สาขาวิชาละ 1 รางวัล รวม 3 รางวัล รางวัลละ 10,000 บาท พร้อมเกียรติบัตร

11.2.2 รางวัลผลงานวิจัยที่สร้างประโยชน์สู่เชิงพาณิชย์ จำนวน 1 รางวัล รางวัลละ 20,000 บาทพร้อมเกียรติบัตร

11.2.3 รางวัลผลงานวิจัยที่สร้างประโยชน์ให้แก่ชุมชนสังคม จำนวน 1 รางวัล รางวัลละ 20,000 บาทพร้อมเกียรติบัตร

11.2.4 รางวัลผลงานสร้างสรรค์ที่ได้รับเชิญไปร่วมแสดงในงานนิทรรศการระดับนานาชาติ จำนวน 1 รางวัล รางวัลละ 30,000 บาท พร้อมเกียรติบัตร

11.2.5 รางวัลสนับสนุนการตีพิมพ์บทความปริทัศน์ (review articles) ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่ปรากฏในฐานข้อมูล ISI/Scopus (Quartile 1 หรือ 2)

(1) บทความละ 15,000 บาทพร้อมเกียรติบัตร

(2) ให้รางวัลเพิ่มอีก 10,000 บาท ในกรณีที่บทความได้รับการอ้างอิง (citation) มากกว่า 100 ครั้ง ในสาขาวิทยาศาสตร์และวิทยาศาสตร์ประยุกต์ หรือมากกว่า 50 ครั้ง ในสาขามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ภายในเวลา 3 ปีหลังจากตีพิมพ์

ข้อ 12 ให้คณะกรรมการประจำคณะกำหนดประเภทของรางวัลหลักเกณฑ์ เงื่อนไขและวิธีการให้รางวัล/เงินสมนาคุณ ที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของกองทุน และเป็นไปตามหลักเกณฑ์ อัตราค่าใช้จ่าย และวิธีการเบิกจ่ายเงินตามประกาศฉบับนี้ ดังนี้

12.1 รางวัลการเผยแพร่ผลงานวิจัย นวัตกรรมและการสร้างสรรค์ ให้รางวัลสำหรับผู้วิจัยที่มีผลงานที่ได้รับการเผยแพร่ ดังนี้

12.1.1 บทความวิจัย หรือ บทความปริทัศน์ที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารระดับนานาชาติที่ปรากฏในฐานข้อมูล ISI/Scopus ไม่เกิน 1 ปี นับจากวันที่ตีพิมพ์ บทความละไม่เกิน 100,000 บาท

12.1.2 บทความวิจัย หรือ บทความปริทัศน์ที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารระดับนานาชาติที่ปรากฏในฐานข้อมูลอื่นตามเกณฑ์ ก.พ.อ. นอกเหนือจากฐานข้อมูล ISI/Scopus ไม่เกิน 1 ปี นับจากวันที่ตีพิมพ์ บทความละไม่เกิน 100,000 บาท

12.1.3 บทความวิจัย หรือ บทความปริทัศน์ที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI กลุ่ม 1 และกลุ่ม 2 ไม่เกิน 1 ปี นับจากวันที่ตีพิมพ์ บทความละไม่เกิน 6,000 บาท

12.1.4 บทความวิจัย หรือ บทความปริทัศน์ที่ได้รับการตีพิมพ์ในเอกสารที่สืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ/นานาชาติ (Proceedings) ไม่เกิน 1 ปี นับจากวันที่ตีพิมพ์ บทความละไม่เกิน 3,000 บาท

12.1.5 บทความย่อที่ได้รับการตีพิมพ์ในเอกสารการประชุมวิชาการระดับชาติ/นานาชาติ ไม่เกิน 1 ปี นับจากวันที่ไปตีพิมพ์ บทความละไม่เกิน 1,500 บาท

12.1.6 ผลงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ตามเกณฑ์ที่หน่วยงานกำหนด ผลงานละไม่เกิน 5,000 บาท

12.2 รางวัลสำหรับบุคลากรที่ได้รับทุนวิจัยจากแหล่งทุนภายนอกในวงเงินไม่น้อยกว่า 5,000,000 บาท ทุนละ ไม่เกิน 20,000 บาท ต่อเรื่อง

12.3 รางวัลสำหรับบุคลากรที่มีผลงานวิจัย นวัตกรรมและการสร้างสรรค์ที่ได้จดทะเบียนทรัพย์สินทางปัญญา ประเภทต่าง ๆ ดังนี้

12.3.1 สิทธิบัตร ผลงานละ ไม่เกิน 50,000 บาท ต่อเรื่อง

12.3.2 อนุสิทธิบัตร ผลงานละ ไม่เกิน 30,000 บาท ต่อเรื่อง

12.3.3 ทรัพย์สินทางปัญญาอย่างอื่น ผลงานละ ไม่เกิน 10,000 บาท ต่อเรื่อง

12.4 รางวัลสำหรับบุคลากรที่ได้รับรางวัลหรือได้รับการเชิดชูเกียรติผลงานวิจัย นวัตกรรมและการสร้างสรรค์ ให้เงินรางวัล ดังนี้

12.4.1 ระดับชาติ ไม่เกิน 10,000 บาท ต่อเรื่อง

12.4.2 ระดับนานาชาติ ไม่เกิน 20,000 บาท ต่อเรื่อง

12.5 รางวัลสำหรับบุคลากรสายวิชาการที่ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการที่สูงขึ้นในแต่ละตำแหน่ง ดังนี้

12.5.1 ศาสตราจารย์ ให้รางวัลไม่เกิน 100,000 บาท

12.5.2 รองศาสตราจารย์ ให้รางวัลไม่เกิน 50,000 บาท

12.5.3 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ให้รางวัลไม่เกิน 30,000 บาท

12.6 รางวัลสำหรับบุคลากรสายสนับสนุนที่ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้นจากการทำงานวิจัยสถาบัน ซึ่งมหาวิทยาลัยหรือคณะนำไปใช้ประโยชน์ได้ ในแต่ละตำแหน่ง ดังนี้

12.6.1 เชี่ยวชาญพิเศษ ให้รางวัลไม่เกิน 30,000 บาท

12.6.2 เชี่ยวชาญ ให้รางวัลไม่เกิน 20,000 บาท

12.6.3 ชำนาญการพิเศษ ให้รางวัลไม่เกิน 10,000 บาท

12.7 รางวัลผลงานวิจัย นวัตกรรมและการสร้างสรรค์ที่นำไปใช้ประโยชน์ให้รางวัลไม่เกิน 40,000 บาท ต่อเรื่อง

12.8 รางวัลผลงานนวัตกรรมเพื่อการเรียนการสอนในรูปแบบออนไลน์ E-learning ให้รางวัลไม่เกิน 50,000 บาท ต่อเรื่อง

## หมวด 5

### ความร่วมมือกับมหาวิทยาลัย/องค์กรในต่างประเทศ

ข้อ 13 ความร่วมมือกับมหาวิทยาลัย/องค์กรในต่างประเทศ ในการแลกเปลี่ยนผู้เชี่ยวชาญ บุคลากร นักศึกษา ในการปฏิบัติการวิจัย นวัตกรรมและการสร้างสรรค์ ให้คณะกรรมการประจำคณะ สนับสนุนกิจกรรม โดยกำหนดหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการให้ทุนเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ เช่น ค่าใช้จ่ายรายเดือน ค่าที่พัก ค่าทำวีซ่า ค่าประกันสุขภาพค่าลงทะเบียน ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเดินทาง ค่าธรรมเนียม และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในอัตรา ดังนี้

13.1 สนับสนุนผู้เชี่ยวชาญ จากต่างประเทศที่มาปฏิบัติการวิจัย นวัตกรรมและการสร้างสรรค์ที่มหาวิทยาลัยศิลปากร ซึ่งมีระยะเวลาไม่น้อยกว่า 3 เดือน แต่ไม่เกิน 1 ปี ให้เบิกจ่ายตามที่จ่ายจริงแต่ไม่เกิน 500,000 บาท

13.2 สนับสนุนบุคลากรสายวิชาการที่ไปปฏิบัติการวิจัย นวัตกรรมและการสร้างสรรค์ในมหาวิทยาลัย/องค์กรต่างประเทศ ซึ่งมีระยะเวลาไม่น้อยกว่า 1 เดือน แต่ไม่เกิน 6 เดือน ให้เบิกจ่ายตามที่จ่ายจริงแต่ไม่เกิน 500,000 บาท

13.3 สนับสนุนโครงการแลกเปลี่ยนนักศึกษากับมหาวิทยาลัยต่างประเทศ (Outbound exchange student) เพื่อไปปฏิบัติการวิจัย นวัตกรรมและการสร้างสรรค์ตามข้อตกลงระหว่างมหาวิทยาลัย ซึ่งมีระยะเวลาไม่น้อยกว่า 3 เดือน ให้เบิกจ่ายตามที่จ่ายจริงแต่ไม่เกิน 100,000 บาท

13.4 สนับสนุนโครงการแลกเปลี่ยนนักศึกษากับมหาวิทยาลัยต่างประเทศ (Inbound exchange student) เพื่อมาปฏิบัติการวิจัย นวัตกรรมและการสร้างสรรค์ ตามข้อตกลงระหว่างมหาวิทยาลัยโดยลงทะเบียนรายวิชาของมหาวิทยาลัย ให้เบิกจ่ายตามที่จ่ายจริงแต่ไม่เกิน 100,000 บาท

## หมวด 6

### ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ

ข้อ 14 การจัดทำวารสารวิชาการ เป็นงบดำเนินการ ให้เบิกจ่ายตามที่จ่ายจริงแต่ไม่เกิน 200,000 บาท ต่อฉบับ

ข้อ 15 การพัฒนาศักยภาพด้านการวิจัย นวัตกรรมและการสร้างสรรค์ของนักวิจัยและนักศึกษา ที่ไม่ใช้การให้บริการทางวิชาการแก่สังคม เช่น การประชุมวิชาการ การอบรมด้านการวิจัย นวัตกรรมและการสร้างสรรค์ ให้เบิกจ่ายตามที่จ่ายจริง

ข้อ 16 ทุนสนับสนุนการจ้างนักศึกษาบัณฑิตศึกษาเป็นผู้ช่วยนักวิจัย (research assistant) ให้สนับสนุนทุนให้แก่อาจารย์ที่ได้รับทุนสนับสนุนการทำงานวิจัย นวัตกรรมและงานสร้างสรรค์ จากทุกแหล่งทุน ซึ่งประสงค์จะจ้างผู้ช่วยนักวิจัยโดยจ่ายเป็นรายเดือน ในอัตราไม่เกิน 15,000 บาท ต่อคน ต่อเดือน

ข้อ 17 ค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการ/คณะทำงาน/คณะอนุกรรมการ ที่แต่งตั้งโดยอธิการบดีหรือผู้ที่อธิการบดีมอบหมายเพื่อทำหน้าที่ในการให้คำปรึกษา และคำแนะนำเกี่ยวกับการวิจัย นวัตกรรม และการสร้างสรรค์ รวมทั้งมาตรฐานการวิจัยด้านต่าง ๆ เช่น การวิจัยในมนุษย์ การขอใช้สัตว์ เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ บทความวิจัย และผลงานลักษณะอื่น ๆ ในอัตราไม่เกิน 500 บาท ต่อคน ต่อครั้ง

ข้อ 18 ค่าตอบแทนผู้ทรงคุณวุฒิในการพิจารณา/ประเมินโครงการ ผลงานวิจัย นวัตกรรม บทความวิจัย และผลงานลักษณะอื่น ๆ ที่แต่งตั้งโดยอธิการบดีหรือผู้ที่อธิการบดีมอบหมาย ไม่เกิน 3,000 บาท ต่อเรื่อง ต่อคน ในแต่ละขั้นตอนการพิจารณา โดยเบิกจ่ายจากเงินกองทุนในส่วนของคณะต้นสังกัดของผู้ได้รับทุน ดังนี้

- 18.1 เอกสารแนวคิดเบื้องต้น
- 18.2 ข้อเสนอโครงการ/ข้อเสนอโครงการที่ปรับแก้
- 18.3 รายงานความก้าวหน้า/รายงานความก้าวหน้าที่ปรับแก้
- 18.4 ร่างรายงาน/ร่างรายงานที่ปรับแก้
- 18.5 การประเมินผลงานหรือการติดตามการดำเนินการ ณ สถานที่จริง
- 18.6 ตำรา หนังสือ หรือผลงานวิชาการอื่น
- 18.7 บทความวิชาการ บทความวิจัย หรือบทความปริทัศน์
- 18.8 ผลงานนวัตกรรม
- 18.9 ผลงานสร้างสรรค์

การจ่ายค่าตอบแทนผู้ทรงคุณวุฒิในการพิจารณา/ประเมินโครงการ ผลงานวิจัย นวัตกรรม และงานสร้างสรรค์ที่เป็นชุดโครงการ ให้คำนวณค่าตอบแทนตามจำนวนโครงการย่อย

ข้อ 19 ให้กำหนดรายการค่าใช้จ่าย หลักเกณฑ์ และอัตราค่าใช้จ่าย สำหรับตั้งงบประมาณ และเบิกจ่ายสำหรับการวิจัย นวัตกรรมและการสร้างสรรค์ ดังนี้

19.1 ค่าตอบแทน คือ เงินที่จ่ายตอบแทนให้แก่ผู้ปฏิบัติงาน ได้แก่ ค่าตอบแทน การปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ค่าตอบแทนที่ปรึกษาโครงการ ค่าตอบแทนผู้วิจัยหรือสร้างสรรค์ ค่าตอบแทนผู้ให้ข้อมูล อาสาสมัครด้านการแพทย์ ค่าตอบแทนวิทยากร เป็นต้น ให้จ่ายตามหลักเกณฑ์และอัตราที่กำหนดไว้ตามบัญชี 1 แนบท้ายประกาศ ไม่เกินร้อยละ 40 ของงบประมาณโครงการ

19.2 ค่าใช้สอย คือ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการใด ๆ และรายจ่ายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ ได้แก่ ค่าเบี้ยเลี้ยงค่าที่พัก ค่าพาหนะเดินทาง ค่าใช้จ่ายในการจัดทำผลงาน ค่าจ้างเหมาวิเคราะห์ ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ ค่าใช้จ่ายในการประชุม สัมมนา หรือฝึกอบรมในโครงการ เป็นต้น ให้จ่ายตามหลักเกณฑ์และอัตราที่กำหนดไว้ตามบัญชี 2 แนบท้ายประกาศ

19.3 ค่าสาธารณูปโภค คือ ค่าน้ำ ค่าไฟฟ้า ค่าโทรศัพท์ รวมทั้งค่าดวงตราไปรษณียากร ค่าฝากส่งไปรษณีย์ภัณฑ์ และค่าธรรมเนียมไปรษณีย์ที่จ่ายให้กับมหาวิทยาลัย หรือคณะ ให้จ่ายตามจำนวนที่ถูกเรียกเก็บจากมหาวิทยาลัยหรือคณะ แต่ไม่เกินร้อยละ 10 ของโครงการ

19.4 ค่าวัสดุ คือ รายจ่ายเพื่อซื้อ หรือจ้างทำสิ่งของที่สิ้นเปลือง เปลี่ยนหรือสลายตัว ในระยะเวลาอันสั้น รวมทั้งสิ่งของที่ซื้อมาเพื่อการบำรุงรักษา หรือซ่อมแซมทรัพย์สิน และสิ่งของที่มีลักษณะการใช้งานยาวนานแต่มีราคาไม่สูงมาก โดยปกติมักมีราคาต่อหน่วยไม่เกิน 5,000 บาท ได้แก่ ค่าน้ำมัน เชื้อเพลิงและหล่อลื่น ค่าวัสดุเครื่องแก้ว สารเคมี วัสดุการเกษตร วัสดุสำนักงาน วัสดุอื่น ๆ เช่น แผ่นบันทึก ข้อมูล ถ่านไฟฉาย โฟสต์-อิต เป็นต้น และค่า software ที่มีราคาไม่เกิน 20,000 บาท ต่อชิ้น ให้จ่ายตามความจำเป็นและเหมาะสม และระบุรายละเอียดที่ชัดเจน

19.5 ค่าครุภัณฑ์ สนับสนุนไม่เกินร้อยละ 20 ของโครงการ

ข้อ 20 การใช้จ่ายเงินกองทุนให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการกองทุนสนับสนุนการวิจัย นวัตกรรมและการสร้างสรรค์ มหาวิทยาลัยศิลปากรประกาศกำหนด ทั้งนี้ หากมีรายการค่าใช้จ่ายใดที่ไม่ได้ กำหนดไว้ดังกล่าว ให้อิงใช้ตามระเบียบมหาวิทยาลัยศิลปากรเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย โดยอนุโลม

ข้อ 21 ผลงานวิจัย นวัตกรรมและผลงานสร้างสรรค์ที่ได้รับทุนสนับสนุนจากกองทุนสนับสนุนการวิจัย นวัตกรรมและการสร้างสรรค์ให้ระบุงการได้รับทุนในกิตติกรรมประกาศด้วย

#### บทเฉพาะกาล

ข้อ 22 การดำเนินการใด ๆ ตามระเบียบมหาวิทยาลัยศิลปากรว่าด้วยกองทุนวิจัยและสร้างสรรค์ พ.ศ. 2555 ที่ได้ดำเนินการไปก่อนประกาศนี้ใช้บังคับ ให้ดำเนินการต่อเนื่องกันไปจนเสร็จสิ้น กระบวนการ ทั้งนี้ ไม่เกิน 3 ปีนับตั้งแต่วันที่ประกาศนี้มีผลใช้บังคับ

ประกาศ ณ วันที่ 8 มิถุนายน พ.ศ. 2561

*วิฑู*

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วันชัย สุทธะนันท์)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยศิลปากร

ประธานกองทุนสนับสนุนการวิจัย นวัตกรรมและการสร้างสรรค์

มหาวิทยาลัยศิลปากร



**บัญชี 1** แนบท้ายประกาศมหาวิทยาลัยศิลปากรเรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการเบิกจ่ายเงิน อัตราค่าใช้จ่าย  
ในการบริหาร กองทุนสนับสนุนการวิจัย นวัตกรรมและการสร้างสรรค์

**ค่าตอบแทน**

ความหมาย : เงินที่จ่ายตอบแทนให้แก่ผู้ปฏิบัติงาน ได้แก่ ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ  
ค่าตอบแทนที่ปรึกษาโครงการ ค่าตอบแทนผู้วิจัยหรือสร้างสรรค์ ค่าตอบแทนผู้ให้ข้อมูล อาสาสมัครด้าน  
การแพทย์ ค่าตอบแทนวิทยากร เป็นต้น

กรณีมิได้ระบุไว้ในบัญชีนี้ ให้ระบุไว้ในข้อเสนอโครงการ และเสนอขออนุมัติพร้อมกับการ  
เสนอขอรับทุน

ประเภทค่าตอบแทน	อัตรา	เงื่อนไขการจ่าย
1. การปฏิบัติงานนอกเวลา ราชการ	- วันทำการ ชั่วโมงละ 50 บาท ไม่เกิน 200 บาท/วัน - วันหยุดราชการ ชั่วโมงละ 60 บาทไม่เกิน 420 บาท/วัน	- ให้จ่ายสำหรับผู้วิจัย นวัตกรรมหรือ สร้างสรรค์ กรณีไม่ได้รับค่าตอบแทน ในลักษณะเหมาจ่าย
2. ผู้วิจัย นวัตกรรมหรือ สร้างสรรค์	- ไม่เกินร้อยละ 40 ของงบประมาณ รายจ่ายของโครงการที่ไม่รวมงบลงทุน แต่ไม่เกินโครงการละ 100,000 บาท	ตามที่ระบุไว้ในข้อเสนอโครงการ
3. ที่ปรึกษาโครงการวิจัย นวัตกรรมและการสร้างสรรค์ และ ค่าใช้จ่ายในการปฏิบัติงาน เกี่ยวกับการให้คำปรึกษา	ไม่เกินโครงการละ 30,000 บาท	- ระบุไว้ในข้อเสนอโครงการ - ให้จ่ายได้ทั้งบุคลากรของ มหาวิทยาลัยและบุคลากรภายนอก
4. ผู้ให้ข้อมูล หรืออาสาสมัคร	ไม่เกินรายละ 100 บาท	กรณีข้อมูลมีระดับความยากสูง หรือ อาสาสมัครทางด้านการแพทย์ ให้ เสนอขออนุมัติจากอธิการบดีโดยให้ เหตุผลประกอบการจ่ายในอัตราที่เสนอ ขอไว้ในข้อเสนอโครงการวิจัย นวัตกรรมหรือสร้างสรรค์
5. วิทยากรในการฝึกอบรม	- จากส่วนงานของรัฐ ไม่เกินชั่วโมงละ 600 บาท - จากภาคเอกชนหรือองค์กรเอกชน ไม่ เกินชั่วโมงละ 1,200 บาท	ห้ามจ่ายให้กับหัวหน้าโครงการหรือ ผู้ร่วมโครงการ
6. นักศึกษาปฏิบัติงาน	ชั่วโมงละ 70 บาท ไม่เกิน 400 บาท/วัน ชั่วโมงละ 100 บาท ไม่เกิน 400 บาท/วัน	นักศึกษาระดับปริญญาตรี นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา

**บัญชี 2** แนบท้ายประกาศมหาวิทยาลัยศิลปากร เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการเบิกจ่ายเงิน อัตราค่าใช้จ่าย  
ในการบริหาร กองทุนสนับสนุนการวิจัย นวัตกรรมและการสร้างสรรค์  
ค่าใช้จ่าย

ความหมาย : รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการใด ๆ และรายจ่ายที่เกี่ยวข้องเนื่องจากการปฏิบัติงานที่ไม่เข้า  
ลักษณะงบรายจ่ายอื่น

ประเภทค่าใช้จ่าย	อัตรา	เงื่อนไขการจ่าย
1. ผู้ช่วยวิจัย	TOR	จ้างเหมาบริการ
2. คนงาน	TOR	จ้างเหมาบริการ
3. ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ และ เช่าที่พักเดินทางไปราชการใน ประเทศและต่างประเทศ	ตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน การเดินทางไปราชการ	- ต้องมีระบุไว้ในข้อเสนอโครงการ - กรณีมีสิทธิโดยสารเครื่องบินให้ใช้ชั้น ประหยัดเท่านั้น
2. ค่าเช่าเหมาพาหนะ	ตามความเหมาะสม	-ระบุไว้ในข้อเสนอโครงการ -เฉพาะเพื่อเก็บข้อมูล หรือลงพื้นที่ หรือขนส่งงานสร้างสรรค์ - กรณีใช้พาหนะส่วนตัว ให้เบิกได้ กิโลเมตรละ 4 บาทตามอัตราของ ราชการ
3. ค่าจ้างเหมาวิเคราะห์ (ทาง วิทยาศาสตร์ ทางสถิติ ทาง องค์ประกอบด้านดนตรี การมิกซ์ เสียงสำหรับงานบันทึกเสียงหรือ การวิเคราะห์อื่น ๆ)	ให้จ่ายได้ตามที่ตามความจำเป็นและ เหมาะสม	-ระบุไว้ในข้อเสนอโครงการ -ห้ามจ่ายให้กับผู้วิจัยหรือสร้างสรรค์
4. ค่าจ้างสำเนาแบบสอบถาม และค่าไปรษณีย์สำหรับส่ง แบบสอบถาม	ตามที่จ่ายจริง	
5. ค่าจัดทำรายงานการวิจัยฉบับ สมบูรณ์เป็นค่าพิมพ์ ค่าถ่าย สำเนา เข้าเล่ม-ปก	ให้จ่ายได้ตามที่ตามความจำเป็นและ เหมาะสม	ไม่เกิน 5,000 บาท
6. ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุม สัมมนา หรือฝึกอบรมที่อยู่ใน กระบวนการวิจัย หรือสร้างสรรค์	ตามระเบียบกระทรวงการคลังฯ	ระบุไว้ในข้อเสนอโครงการ
7. ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ	ให้จ่ายได้ตามที่ตามความเหมาะสม	ระบุไว้ในข้อเสนอโครงการ